Парамонов Александр Васильевич
Подписано цифровой подписью: Парамонов Александр Васильевич
Дата: 2024.10.07 12:23:52 +03'00'

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Нижегородский институт управления - филиал РАНХиГС

АННОТАЦИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

«Кадровый менеджмент в государственном и муниципальном управлении», 72 ч.

1. Направление подготовки: 38.03.03 «Управление персоналом».
2. Категория слушателей: лица, имеющие высшее образование, а также получающие высшее образование в текущем календарном году; лица, имеющие среднее профессиональное образование.
3. Форма обучения: заочная с применением ЭО;
Программа реализуется с применением электронного обучения (СДО НИУ РАНХиГС, https://sdo1.niu.ranepa.ru/my/).
4. Период реализации программы: 4 недели.
5. Период актуальности программы: до сентября 2025 г.
6. Язык, на котором реализуется программа: русский.
7. Основные модули/разделы/дисциплины/темы программы:

Наименование дисциплины	Объем очных часов	Самостоятельная работа, час
Технологии и методы организации исполнения полномочий органов государственной власти.	-	6
Основы кадровой политики в сфере государственного и муниципального управления.	-	8
Служебное поведение государственных гражданских и муниципальных служащих и механизм противодействия коррупции.	-	8
Методология и методика анализа кадровых процессов.	-	7
Поступление на государственную гражданскую службу и её прохождение.	-	7
Кадровое обеспечение органов государственного и муниципального управления.	-	7
Формирование кадров государственного и	-	7

муниципального управления.		
Формы и методы оценки кадров государственного и муниципального управления	-	7
Конфликт интересов на государственной гражданской и муниципальной службе	-	7
Административная этика как нравственная основа деятельности государственных гражданских служащих.	-	7
Промежуточная аттестация	-	-
Итоговая аттестация	-	1
ИТОГО	-	71

8. Формы текущего контроля, промежуточной успеваемости и итоговой аттестации слушателя: тестирование с применением ЭО с оценкой «зачтено» и «не зачтено»

9. Основная литература:

1. Александрова Н. А., Васильцова Л. И., Фатеева Н. Б. Основы кадровой политики и кадрового планирования. Екатеринбург: УрГАУ, 2019. — 228 с.

2. Базаров Т. Ю. Психология управления персоналом: учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Базаров. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 381 с.

3. Гришковец А.А. Государственная гражданская служба: учебный курс / А.А. Гришковец, Ю.В. Ростовцева, С.В. Фомина – М.: Дело и Сервис, 2022. – 624 с.

4. Мальцев А.Н. Организационно-правовые основы государственной гражданской и муниципальной службы. Электронное учебно-методическое пособие. – г. Н. Новгород, ВШГУ НИУ РАНХиГС, 2015.

5. Мальцев А.Н. Организационно-правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Электронное учебно-методическое пособие. – г. Н. Новгород, ВШГУ НИУ РАНХиГС, 2016.

6. Мартынова Н.А. Управление персоналом: учеб. пособие/ Н.А. Мартынова. – Н.Новгород: Изд-во Волго-Вятской академии гос. службы, 2011.